

DUT Gestion des Entreprises et des Administrations Formation Continue Bordeaux

www.iut.u-bordeaux4.fr/gea

Installé au sein du Pôle Universitaire de Gestion au cœur du nouveau quartier de La Bastide et sur le campus universitaire, l'IUT Bordeaux Montesquieu est une composante de l'Université Bordeaux IV. Nous dispensons des formations universitaires professionnalisantes préparant aux métiers de la gestion, du management, du commerce et de la logistique.

Nos trois départements, Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA), Gestion Logistique et Transport (GLT) et Techniques de Commercialisation (TECH DE CO) forment de futurs acteurs de l'entreprise opérationnels, adaptables et capables d'initiative.

Les apports universitaires tendent à développer chez nos étudiants le sens de l'analyse, de la synthèse et les capacités de réflexion. Stages, études de cas, projets individuels et collectifs sur le terrain de l'entreprise, interventions de professionnels, visent à les doter des compétences opérationnelles indispensables à leurs futurs métiers.

Parallèlement aux activités pédagogiques, nos étudiants ont l'opportunité de s'impliquer dans de nombreuses activités associatives et de mener des projets individuels et collectifs. Bureau des Etudiants (BDE), galas, engagement dans des manifestations culturelles et sportives, illustrent les temps forts de la vie étudiante en partenariat actif avec le réseau des anciens diplômés. Au-delà de l'acquisition des savoirs, le développement du savoir-être constitue en effet l'un de nos axes forts.

Annie Lespinasse, Directrice de l'IUT

Objectifs de la Formation

La formation *Gestion des Entreprises et des Administrations*, qui appartient au domaine tertiaire, est spécialisée dans les fonctions de gestion des biens, des informations, des personnes et surtout des finances des organisations (entreprises et associations).

Les compétences développées résultent de l'apprentissage d'outils (en finance, comptabilité, droit, informatique, mathématiques, ...) et de **méthodes de gestion**. La préparation au DUT GEA est ouverte à des salariés d'entreprise ou à des demandeurs d'emploi ayant ou non déjà pratiqué la gestion comptable et financière. Une reconversion totale est donc envisageable. Le projet professionnel peut être affiné tout au long de la formation. Il est ensuite validé lors d'une période de stage en entreprise encadrée par un double tuteurat (entreprise et enseignant) et fait l'objet de la rédaction d'un mémoire.

De plus, GEA Bordeaux offre la possibilité d'obtenir le **Passeport de Compétences Informatique Européen (PCIE)** et de valider ainsi le CV de ses diplômés.

Arnaud RICHARD, Chef du Département GEA.

Débouchés

Après l'obtention du DUT, les diplômés peuvent entrer directement dans la vie active, ou éventuellement compléter leurs connaissances avec une licence professionnelle.

Les diplômés peuvent trouver des emplois dans :

- Les entreprises industrielles et commerciales (*services administratifs, comptables, financiers, de gestion*),
- Les cabinets d'audit et les cabinets d'expertise-comptable,
- Les banques, les assurances, les associations, les administrations et collectivités territoriales.

Leurs missions :

- Produire des informations économiques, juridiques et de gestion,
- Analyser des informations comptables, financières et de gestion,
- Préparer, analyser et mettre en œuvre les décisions de gestion,
- Assistance au contrôle de gestion,
- Service achats, gestion de stocks,
- Technicien de paye.



Contenu des Études

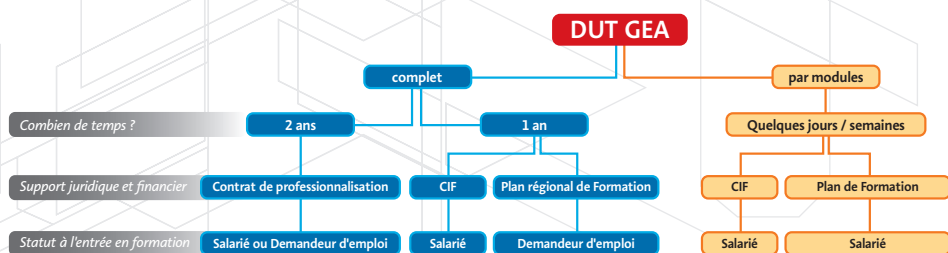
Les enseignements représentent un total de 1 200 heures dont 315 heures en entreprise. Les 9 semaines de stage en entreprise consistent à réaliser une mission de gestion en France ou à l'étranger, une fois tous les enseignements terminés. Certains modules (voire tous) peuvent être obtenus à la suite d'une procédure de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE 2002).

Les enseignements sont répartis en 9 axes de compétences (référentiel 2007) :

- **Maîtriser les outils de la communication externe et interne**
Communication écrite et orale, Communication d'entreprise, Statistiques descriptives, Outils informatiques
- **S'exprimer en langues étrangères**
Anglais
- **Bâtir un projet**
Projet professionnel personnalisé, Création d'entreprise, Gestion de projets, Activités de synthèse
- **Appréhender l'environnement économique et juridique des organisations**
Droit commercial, du crédit, de la consommation, Economie générale
- **Appréhender l'entreprise et son organisation**
Fonctions de l'entreprise, Stratégie d'entreprise, Droit des affaires, Conception de systèmes d'information (*dont bases de données*), Fonctionnement informatisé de l'entreprise, Mercatique
- **Appréhender la gestion des ressources humaines**
Gestion des ressources humaines (*dont logiciel de paye*), Droit du travail.
- **Maîtriser les techniques comptables et fiscales**
Comptabilité générale (*dont logiciel comptable*), Comptabilité approfondie et des sociétés, Révision, Fiscalité des personnes physiques et des personnes morales
- **Mesurer et analyser les performances financières**
Calcul et analyse de coûts, Diagnostic financier, Evaluation des performances, Contrôle de gestion, Gestion de trésorerie, Mathématiques financières
- **Formaliser et piloter les activités**
Mathématiques, Conception et traitements d'enquêtes

Un mémoire de stage, soutenu devant un jury de trois personnes, clôture la formation.

En fonction du statut de chacun, différents parcours sont possibles en formation continue.



Conditions d'Admission

Les candidats doivent posséder un baccalauréat (*ou diplôme reconnu équivalent*) ou bien recourir à la procédure de Validation des Acquis Professionnels afin de faire reconnaître le niveau baccalauréat. En outre, disposer d'une bonne culture générale et d'un niveau suffisant dans les disciplines de base est largement souhaitable (*français, langues vivantes, mathématiques*). Sous ces conditions, tout salarié ou demandeur d'emploi peut faire acte de candidature.

Les candidatures se font par l'intermédiaire d'un dossier à retirer à partir de février en GEA et à rendre au plus tard mi-juin. La formation est payante mais le Conseil Régional d'Aquitaine assure quelques financements aux demandeurs d'emplois.

Après étude des dossiers, chaque candidat est convoqué pour un entretien de recrutement devant un jury de deux personnes à la fin du mois de juin. Les résultats sont disponibles au département GEA mi-juillet.

Les enseignements débutent en septembre.

Pour plus d'informations : www.iut.u-bordeaux4.fr/gea.